



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **GHIȚĂ, MARIUS CRISTIAN**
Adresă Bd Ion Mihalache 65, etaj 3, București, România
Telefon (+40)21 222 1016
Fax (+40)21 260 0473
E-mail ghita@victrix.ro
cristian.ghita@avocat-ghita.ro

Naționalitate Română

Data nașterii 12 ianuarie 1976

Sex Masculin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional **Membru în Instanța Locală de Disciplină a Filialei București din cadrul Uniunii Naționale a Practicienilor în Insolvență din România**

Experiența profesională

Perioada 2016-prezent

Funcția Vice-Presedinte

Activități și responsabilități principale Conform Statutului privind organizarea și exercitarea profesiei de practician în insolvență

Numele și adresa entității Instanța Locală de Disciplină a Filialei București din cadrul Uniunii Naționale a Practicienilor în Insolvență din România - Insolvență
Str. Vulturilor nr. 23, etaj 4, sector 3, București, România

Tipul activității sau sectorul de activitate Insolvență

Tipul activității sau sectorul de activitate Insolvență

Perioada 2012-prezent

Funcția Lector-prezentator

Activități și responsabilități principale Pregătirea profesională a practicienilor în insolvență ce urmează cursurile Institutului Național de Pregătire a Practicienilor din cadrul Uniunii Naționale a Practicienilor în Insolvență din România

Numele și adresa entității Institutul Național de Pregătire a Practicienilor în Insolvență din cadrul Uniunii Naționale a Practicienilor în Insolvență din România
Str. Vulturilor nr. 23, etaj 4, sector 3, București, România

Tipul activității sau sectorul de activitate Insolvență

Tipul activității sau sectorul de activitate Insolvență

Perioada	2012-prezent
Funcția	Membru
Activități și responsabilități principale	Conform Statutului privind organizarea și exercitarea profesiei de practician în insolvența
Numele și adresa entității	Instanța Locală de Disciplină a Filialei București din cadrul Uniunii Naționale a Practicienilor în Insolvența din România Str. Vulturilor nr. 23, etaj 4, sector 3, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Insolvență
Perioada	2009-prezent
Funcția	Practician în insolvență asociat coordonator
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activității biroului; Selectarea personalului salariat; Distribuirea lucrărilor în cadrul biroului și urmărirea efectuării lucrărilor; Reprezentarea biroului în relația cu terții; Negocierea contractelor cu clienții și cu furnizori de bunuri și servicii; Activități profesionale – drept comercial, dreptul societăților comerciale, piața de capital, drept imobiliar, drept fiscal, procedura insolvenței și a falimentului, consultanță de specialitate, redactare documente cu conținut juridic, reprezentare în fața instanțelor judecătorești, tribunalului arbitral și diverselor autorități publice centrale și locale.
Numele și adresa entității	VICTRIX CAPITAL SPRL Bdul Ion Mihalache nr. 65, Sector 1, 011174, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Insolvență
Perioada	2003-prezent
Funcția	Avocat titular
Activități și responsabilități principale	Selectarea avocaților și a personalului salariat; Distribuirea lucrărilor în cadrul biroului și urmărirea efectuării lucrărilor; Negocierea contractelor cu clienții și cu furnizori de bunuri și servicii; Activități profesionale – drept comercial, dreptul societăților comerciale, drept imobiliar, executări silite, procedura insolvenței și a falimentului, consultanță de specialitate, redactare documente cu conținut juridic, reprezentare în fața instanțelor judecătorești, tribunalului arbitral și diverselor autorități publice centrale și locale.
Numele și adresa angajatorului	Cabinet individual de avocat „Cristian Ghiță” Bdul Ion Mihalache nr. 65, sector 1, 011174, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Avocatură
Perioada	2005-2009
Funcția	Avocat colaborator
Activități și responsabilități principale	Reprezentarea Băncii în instanță la toate nivelurile (judecătoria, tribunale, curți de apel); Strategii pentru recuperarea debitelor; Organizarea de licitații în vederea vânzării activelor; Concilierea, acțiuni în instanță în vederea recuperării debitelor; Informări către Comitetul Creditorilor privind stadiul recuperării creanțelor și practica instanțelor de judecată; Legătura permanentă cu executorii judecătorești pentru recuperarea debitelor pe calea executării silite.
Numele și adresa angajatorului	SC Moore Stephens RVA SA (actualmente „RVA Insolvency Specialists SPRL”) – Lichidator Banca Comercială Albina SA

Tipul activității sau sectorul de activitate	Str. Turturelelor nr. 11A, Sector 3, 030881, București, România Avocatură / Insolvență
Perioada	2004-2005
Funcția	Director Departament Juridic
Activități și responsabilități principale	Reprezentarea Băncii în instanță la toate nivelurile (judecătoria, tribunale, curți de apel) în cauzele cu debite de peste 200.000 lei; Coordonarea celor 23 de oficii din București și din toată țara; Strategii pentru recuperarea debitelor; Recuperarea a peste 4.000.000 lei; Organizarea de licitații în vederea vânzării activelor; Conciliieri, acțiuni în instanță în vederea recuperării debitelor; Organizarea departamentului în vederea eficientizării sale; Supervizarea tuturor acțiunilor în justiție; Informări către Comitetul Creditorilor privind stadiul recuperării creanțelor și practica instanțelor de judecată; Legătura permanentă cu executorii judecătorești pentru recuperarea debitelor pe calea executării silite.
Numele și adresa angajatorului	SC „REAL – Reorganizare, Administrare și Lichidare SRL” – Lichidator Banca Populară Română Str. Șipotul Fântânelor nr. 2, Sector 1, 010157, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Avocatură / Insolvență
Perioada	2002-2004
Funcția	Avocat colaborator
Activități și responsabilități principale	Inițierea de acțiuni în vederea recuperării debitelor în valoare de peste 200.000 lei; Reprezentarea Băncii în instanță la toate nivelurile (judecătoria, tribunale, curți de apel); Conciliieri, negocieri și încheierea de angajamente de plată; Analizarea dosarelor și propuneri concrete pentru recuperarea debitelor; Punerea în executarea a garanțiilor mobiliare și imobiliare deținute de Banca Populară Română.
Numele și adresa angajatorului	SC „REAL – Reorganizare, Administrare și Lichidare SRL” – Lichidator Banca Populară Română Str. Șipotul Fântânelor nr. 2, Sector 1, 010157, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Avocatură / Insolvență
Perioada	2000-2002
Funcția	Avocat colaborator
Activități și responsabilități principale	Activități profesionale – drept civil, consultantă de specialitate, redactare documente cu conținut juridic, reprezentare în fața instanțelor judecătorești și diverselor autorități publice centrale și locale.
Numele și adresa angajatorului	Cabinet individual de avocat „Răzvan Caramoci” Șos. Mihai Bravu nr. 147, Sector 2, 021316, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Avocatură
Educație și formare	
Perioada	Octombrie 2008
Calificarea / diploma obținută	Practician în insolvență definitiv
Perioada	Februarie 2003

Calificarea / diploma obținută	Avocat definitiv în cadrul Baroului București
Perioada	Februarie 2000
Calificarea / diploma obținută	Admis în Baroul București
Perioada	1994-1998
Calificarea / diploma obținută	Licențiat în științe juridice
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Lucrare de diplomă (drept civil): „Simulația în contracte”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Drept din cadrul Universității București
Perioada	1995
Calificarea / diploma obținută	Absolvent Curs de brokeri
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Ministerul Muncii
Perioada	1990-1994
Calificarea / diploma obținută	Absolvent studii liceale
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul Teoretic „Al. Ioan Cuza”, București

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă	Română
Limbi străine cunoscute	
Autoevaluare	
Nivel european (*)	
Limba engleză	
Limba franceza	

Înțelegere		Vorbire		Scriere					
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
	C1		C2		B2		B2		B2
	B1		B1		A2		A2		A2

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Office (Word, Excel, Outlook)
Permis de conducere	Clasa B